

## **DELIBERAZIONI ADOTTATE DAL COMITATO ESECUTIVO** **NELLA RIUNIONE DEL 13 SETTEMBRE 2012**

### **- PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI -**

COMITATO ESECUTIVO. Adotta le seguenti deliberazioni:

1) “Preso atto che, nell’ambito delle iniziative in materia di sicurezza stradale e mobilità sostenibile, è emersa l’opportunità per l’ACI di sottoscrivere un Accordo di Programma - Collaborazione Istituzionale, ex art. 15 della Legge n.241/90, con la Provincia di Olbia Tempio e con l’Automobile Club di Sassari per l’ideazione e la realizzazione di progetti comuni; vista al riguardo la nota predisposta dalla Direzione Centrale Attività Istituzionali e preso atto di quanto ivi rappresentato; preso atto, al riguardo, che il predetto Accordo, avente decorrenza dalla data della relativa sottoscrizione e durata fino al 28 febbraio 2013, disciplina le principali aree di cooperazione tra le parti per la realizzazione del comune interesse individuato nella definizione di proposte d’intervento volte al miglioramento della sicurezza su strada nell’ambito del quarto e quinto programma di attuazione del Piano Nazionale della sicurezza stradale; preso atto, in particolare, che, nell’ambito dell’Accordo medesimo, i cui contenuti sono stati sviluppati congiuntamente dalla Direzione Centrale Attività Istituzionali e dalla Fondazione “Filippo Caracciolo”, le azioni d’intervento individuate dalle Parti si riferiscono: - alla classificazione della rete stradale e delle utenze in base ai livelli di incidentalità; - all’analisi in profondità degli incidenti stradali ed all’identificazione dei principali fattori di rischio; - alle proposte di intervento sulle infrastrutture ed alle azioni di formazione e sensibilizzazione dell’utenza; preso atto altresì che, relativamente agli aspetti economici, l’Accordo in parola non comporta costi a carico dell’Ente e prevede la possibilità per le Parti di sviluppare ipotesi progettuali a cui faranno eventualmente seguito apposite Convenzioni volte a disciplinare le modalità di realizzazione di ciascun progetto, sempre e comunque compatibilmente con le disponibilità di budget degli

esercizi finanziari interessati e con la possibilità di beneficiare di finanziamenti dell'Unione europea; preso atto, in proposito, che l'attuazione dell'Accordo avrà luogo in due fasi, di cui la prima, successiva alla pubblicazione dei bandi ed all'individuazione delle opportunità di finanziamento, consistente nella definizione delle attività progettuali e la seconda, da avviare nel caso di ammissione ai suddetti finanziamenti, destinata alla realizzazione delle attività medesime; visto lo schema di atto a tal fine predisposto in ordine al quale è stato acquisito il parere favorevole dell'Avvocatura Generale dell'Ente; tenuto conto che l'iniziativa in argomento, finalizzata a sviluppare in collaborazione con la Provincia di Olbia Tempio e con l'AC di Sassari nuove soluzioni per una mobilità sicura, sostenibile e responsabile, risulta in linea con le finalità istituzionali dell'Ente e con gli obiettivi strategici al riguardo definiti dagli Organi; ritenuto, conseguentemente, l'interesse dell'ACI ad attivare l'iniziativa in parola; **autorizza** la stipula dell'Accordo di Programma tra l'ACI, la Provincia di Olbia Tempio e l'Automobile Club di Sassari, concernente la definizione ed attuazione di proposte di intervento volte al miglioramento della sicurezza stradale, in conformità allo schema di atto che viene allegato al presente verbale sotto la lett. A) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione; **conferisce mandato al Presidente** per la relativa sottoscrizione con facoltà di apportare le modifiche e/o integrazioni di carattere formale che dovessero rendersi necessarie ai fini del perfezionamento dell'atto medesimo.”.

**2)** “Preso atto che, nell'ambito della Convenzione in essere tra l'ACI e la Regione Puglia in materia di tasse automobilistiche, relativa alle annualità 2012-2015, l'Ente gestisce, tra l'altro, anche l'attività di notifica degli avvisi di accertamento ai contribuenti; vista al riguardo la nota della Direzione Centrale Servizi Delegati prot.n.9205 del 10 settembre 2012 e preso atto di quanto ivi rappresentato; preso atto, in particolare, che è emersa l'opportunità per l'ACI di avvalersi per l'anno 2012, ai fini della notifica di detti avvisi, del servizio postale universale gestito e tariffato da Poste Italiane SpA, mediante la sottoscrizione di una specifica convenzione da stipulare conformemente alla normativa in materia di acquisizione di forniture e servizi da parte delle PA, trattandosi di

servizio affidato in esclusiva alle stesse Poste Italiane; preso atto, altresì, che ad esito delle trattative intercorse tra le parti, è stato definito, a beneficio dell'Ente, anche in termini di risparmio di costi per anticipazioni finanziarie, che il pagamento del servizio, da parte dell'ACI, venga differito a 30 giorni dalla data della relativa fattura, da emettere il giorno 5 del mese successivo a quello di riferimento; preso atto, in proposito, che detta modalità di pagamento, di regola praticata da Poste Italiane unicamente nel caso di acquisizione del servizio SIN (Servizio Integrato Notifiche) - che prevede, in aggiunta al servizio di notifica, i servizi di elaborazione dati, stampa, imbustamento e rendicontazione - è stata comunque assicurata all'ACI, che ha acquisito detti servizi aggiuntivi separatamente ad un costo unitario significativamente inferiore, con un risparmio complessivamente quantificato dalla competente Direzione in € 150.500; preso atto, relativamente agli ulteriori aspetti economici del servizio di notifica, delle stime, in termini di uscite ed entrate, formulate dalla stessa Direzione nel seguente dettaglio su base annuale: - A) Uscite complessive annue per circa € 2.870.500 così determinate: 1) Notifica Atti Giudiziari al costo fisso di € 6,60 X 350.000 atti; 2) Comunicazione Avviso Deposito/Comunicazione Avviso Notifica al costo medio € 3,60 X 110.000 atti; 3) Produzione Avvisi al costo fisso € 0,47 X 350.000 atti; - B) Entrate complessive annue per circa € 3.360.550 così determinate: 1) Notifica al corrispettivo fisso €5,15 X 350.000 atti; 2) Comunicazione Avviso Deposito/Comunicazione Avviso Notifica al corrispettivo fisso €5,15 X 110.000 atti; 3) Rimborso da contribuenti al corrispettivo fisso € 12,60 X 90.000 incassi; - 4) Entrate da riscossione al corrispettivo fisso € 0,42 X 90.000 incassi; vista la relativa proposta di Accordo, di durata triennale con decorrenza dalla data della sottoscrizione, avente ad oggetto la fornitura da parte di Poste Italiane del servizio in questione, nonché gli allegati documenti "Scheda tecnica del servizio" e del "Modulo di tracciatura finanziaria"; preso atto che la proposta medesima, in ordine alla quale è stato acquisito il parere favorevole dell'Avvocatura Generale dell'Ente, è stata già sottoscritta da Poste Italiane SpA; preso atto altresì della previsione contrattuale concernente la facoltà di recesso incondizionato dell'ACI, con preavviso di 30 giorni da inoltrare a mezzo

raccomandata ar, senza spese e/o penali a carico dell'Ente; tenuto conto che l'operazione, nei termini di cui sopra, salvaguarda l'equilibrio economico in relazione alla sussistenza di un margine positivo tra uscite ed entrate a favore dell'ACI pari all'importo stimato di €490.000; ritenuto l'interesse dell'Ente a procedere all'iniziativa in argomento, anche in funzione del più efficace svolgimento del servizio di notifica degli avvisi di accertamento ai contribuenti demandato all'Ente dalla Regione Puglia in virtù della vigente Convenzione; **autorizza** la stipula della proposta di accordo triennale tra l'ACI e Poste Italiane SpA per l'acquisizione dei servizi di notifica in argomento, rientranti nell'ambito del servizio postale universale ai sensi degli articoli 3, 4 e 23 del Decreto Legislativo. n. 261/1999, in conformità alla proposta di accordo che viene allegata al presente verbale sotto la lett. B) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione; **conferisce mandato al Presidente** per la relativa sottoscrizione dell'atto; **conferisce altresì mandato** alla Direzione Centrale Servizi Delegati per l'espletamento di tutti gli adempimenti conseguenti e necessari all'esecuzione della presente delibera. La relativa spesa, pari al citato importo di €2.870.500, oltre IVA, se ed in quanto dovuta, trova copertura nel Conto Economico 410732010 "Spese postali", assegnato per l'anno 2012 all'Ufficio Servizi Tributarî della Direzione Centrale Servizi Delegati."

**3)** "Preso atto che con nota del 20 luglio 2012 l'Automobile Club di Lecco, rappresentata la propria situazione economico-patrimoniale e gli interventi posti in essere nell'ultimo quinquennio, ha richiesto all'ACI un ulteriore intervento finanziario, quantificato nella misura di €1.500.000, o - in alternativa - il rilascio di una garanzia di pari importo a sostegno delle iniziative avviate ai fini del riequilibrio della gestione e del ritorno all'utile di esercizio; vista la nota del 23 luglio 2012 con la quale la Direzione Centrale Amministrazione e Finanza ha fornito taluni elementi utili a definire la situazione in essere presso il Sodalizio, con particolare riferimento allo stato economico-patrimoniale dell'AC, all'esposizione debitoria del medesimo nei confronti dell'Ente, nonché al budget elaborato dallo stesso Automobile Club per il triennio 2013-2015 ed alle relative previsioni di progressivo riassetto finanziario; tenuto conto che, in occasione

della seduta del 25 luglio 2012, è emersa l'opportunità di rinviare l'esame della questione all'esito di ulteriori approfondimenti, da svolgere eventualmente anche presso lo stesso AC, onde integrare il quadro conoscitivo a supporto delle relative valutazioni e delle conseguenti determinazioni; vista in proposito la successiva nota della stessa Direzione Centrale Amministrazione e Finanza dell'11 settembre 2012 e preso atto di quanto ivi rappresentato; preso atto, in particolare, che in data 6 e 7 settembre 2012 si sono tenuti, presso la sede dell'AC di Lecco, appositi incontri tra la Direzione Centrale Amministrazione e Finanza ed il Presidente ed il Direttore dell'Automobile Club, finalizzati, così come richiesto, ad approfondire lo stato economico-finanziario del Sodalizio e la sostenibilità del budget relativo al triennio 2013-2015; preso atto, altresì, che ad esito dell'analisi svolta, è emersa la situazione dettagliatamente descritta nella predetta nota dell'11 settembre 2012, integrata dalle considerazioni finali che la competente Direzione ha ritenuto di svolgere al riguardo; preso atto che, relativamente alla situazione economico-finanziaria al 30 giugno 2012 ed al forecast al 31 dicembre 2012, emergono per l'AC di Lecco perdite essenzialmente riconducibili ai rilevanti oneri finanziari attualmente gravanti sullo stesso Automobile Club, anche riferiti alla gestione della propria Società controllata, particolarmente critici in relazione alle consistenti perdite economiche pregresse ed alla sussistenza di un rilevante patrimonio netto negativo; preso atto, inoltre, che il budget dell'AC per gli esercizi 2013-2015 ed il connesso piano industriale del Sodalizio, prevedono - oltre ad una serie di interventi gestionali atti a comprimere i costi e ad incrementare la redditività del Sodalizio - una profonda ristrutturazione dell'assetto finanziario dell'AC finalizzata a ridurre significativamente l'attuale esposizione bancaria, onde avviare una decisa e sostenibile azione di progressivo risanamento che potrebbe consentire, in relazione alla presenza di un margine di contribuzione positivo stimato nell'importo di circa €200.000 euro annui, il conseguimento, seppure in un ottica temporale di lungo periodo, dell'obiettivo di riequilibrio economico, patrimoniale e finanziario dell'Automobile Club; preso atto che la fattibilità di detto programma di risanamento presuppone: 1) - la sospensione del pagamento dei debiti maturati e maturandi, a qualunque titolo, dall'AC di

Lecco nei confronti dell'ACI fino alla data del 31 dicembre 2012; - 2) l'acquisizione, da parte dell'AC, di un mutuo chirografario a 10 anni per l'importo complessivo di €1.500.000, che permetterebbe di ridurre gli oneri finanziari a livelli sostenibili, pari a circa €183.000 annui in luogo dei circa €350.000 allo stato annualmente sopportati dal Sodalizio e dalla Società controllata, mutuo da assistere con apposita garanzia fideiussoria di pari importo che dovrebbe essere rilasciata dall'ACI; - 3) il ripristino dell'originario valore di €800.000 della fideiussione già prestata dall'Ente, giusta deliberazione dell'11 novembre 2009, a garanzia del finanziamento richiesto dall'AC di Lecco ad istituti bancari locali, garanzia allo stato in essere per l'importo di €533.000; ravvisata la necessità di evitare che la situazione economico-finanziaria dell'AC di Lecco possa ulteriormente aggravarsi pregiudicando ogni prospettiva di possibile recupero e risanamento, anche in considerazione del fatto che gli Istituti di credito di riferimento dell'AC hanno fissato alla fine del mese di settembre 2012 il termine ultimo per il definitivo riassetto finanziario del Sodalizio, pena, in difetto, la revoca delle linee di credito in essere con conseguente impossibilità per l'Automobile Club di porre in essere ogni ulteriore attività operativa; tenuto conto che la richiesta dell'AC di Lecco è motivata dalla necessità di fronteggiare la pesante situazione finanziaria onde dar corso con immediatezza al programma di risanamento elaborato in funzione degli obiettivi di recupero dell'equilibrio gestionale e della redditività del Sodalizio; ritenuto di corrispondere alla richiesta dell'AC medesimo, in relazione all'esigenza di supportare lo stesso Automobile Club in detto percorso di risanamento, in coerenza con il vincolo federativo che lega l'Ente agli AC medesimi, nonché al fine di scongiurare i paventati effetti della crisi finanziaria in cui allo stato versa il Sodalizio, anche in considerazione della perdita dei crediti dell'ACI che potrebbe derivare dal dissesto finanziario e dalla conseguente messa in liquidazione dell'AC; vista la deliberazione adottata nella riunione del 25 luglio 2012 con la quale è stata approvata la versione consolidata del documento "Parametri per l'equilibrio economico/patrimoniale degli Automobile Club" con contestuale conferimento di mandato al Presidente ai fini della trasmissione del documento medesimo agli Automobile Club; ritenuta la necessità che venga

comunque assicurata, in linea con le raccomandazioni al riguardo formulate dal Collegio dei Revisori dei Conti, la puntuale osservanza, da parte dell'AC di Lecco, dei parametri in questione anche attraverso un attento e costante monitoraggio sulla gestione del Sodalizio con relativo periodico aggiornamento in ordine alla situazione in essere, ai successivi sviluppi ed ai risultati progressivamente conseguiti dall'Automobile Club; **autorizza**: - 1) la sospensione del pagamento dei debiti maturati e maturandi, a qualunque titolo, dall'AC di Lecco nei confronti dell'ACI fino alla data del 31 dicembre 2012; - 2) il rilascio da parte dell'ACI di una nuova fideiussione del valore di € 1.500.000, a garanzia del mutuo chirografario a 10 anni di pari importo da richiedere da parte dell'AC di Lecco ad istituti di credito individuati dal medesimo AC; - 3) il ripristino all'originario valore di €800.000 della garanzia già prestata dall'Ente, giusta deliberazione dell'11 novembre 2009, a favore dello stesso Automobile Club; **conferisce mandato al Presidente** per la sottoscrizione dei relativi atti, previa acquisizione del parere dell'Avvocatura dell'Ente in ordine al testo degli atti medesimi. La Direzione Centrale Amministrazione e Finanza è incaricata del monitoraggio in ordine all'andamento della gestione del Sodalizio, delle iniziative e degli impegni assunti dallo stesso con riferimento al budget 2013-2015 ed al connesso piano industriale, nonché in merito al puntuale rispetto, da parte dell'AC di Lecco, dei "Parametri per l'equilibrio economico/patrimoniale degli Automobile Club", così come approvati nella riunione del 25 luglio 2012. La stessa Direzione avrà cura di fornire al riguardo i necessari periodici aggiornamenti con particolare riferimento agli eventuali scostamenti dei risultati conseguiti dall'AC rispetto agli obiettivi previsti.". (Astenuto: Re).

4) "Preso atto che il Gran Premio d'Italia di Formula 1 costituisce un evento di assoluto rilievo per l'Automobile Club d'Italia quale massimo avvenimento sportivo nazionale in campo automobilistico; preso atto che, con nota del 24 luglio 2012, la SIAS Spa, Società dell'Automobile Club di Milano che gestisce l'Autodromo Nazionale di Monza, ha richiesto all'Ente un contributo a sostegno dell'edizione 2012 della citata manifestazione in misura non inferiore all'importo di €400.000; vista al riguardo la nota della Direzione Centrale Attività

Istituzionali; preso atto che la predetta richiesta della SIAS è motivata dalla necessità di fronteggiare il rilevante onere economico ed organizzativo che la Società stessa sostiene annualmente per la preparazione e la gestione del GP d'Italia di Formula 1, per l'aggiornamento ed il miglioramento del circuito di Monza, a garanzia dell'efficienza dello stesso e degli standard di sicurezza indispensabili allo svolgimento della manifestazione sportiva in parola, oltre che per ottemperare ai relativi impegni economici assunti dalla SIAS medesima con la FOM, Società che controlla i diritti commerciali ed organizza il Campionato del Mondo di Formula 1; preso atto, in proposito, che per le precedenti edizioni della manifestazione il contributo corrisposto dall'ACI alla predetta Società al medesimo titolo, previa rendicontazione delle relative spese ed entrate, è stato riconosciuto come segue: - €400.000 per l'anno 2007; - €500.000 per l'anno 2008; €420.000 per l'anno 2009; - €350.000 per l'anno 2010; - €280.000 per l'anno 2011; preso atto, altresì, di quanto rappresentato dalla Direzione Centrale Attività Istituzionali in ordine alla disponibilità massima, nel relativo budget di gestione 2012, dell'importo di €300.000 destinabile, in tutto o in parte, nel corrente esercizio a contributo dell'ACI alla manifestazione; ritenuto di erogare il citato contributo nei confronti della Società SIAS anche per l'edizione 2012 del Gran Premio d'Italia di Formula 1, tenuto conto che l'ottimale organizzazione della citata manifestazione sportiva contribuisce in modo significativo al consolidamento dell'immagine e del ruolo dell'ACI nel settore sportivo, quale Federazione sportiva automobilistica nazionale; ritenuto, altresì, di determinare l'importo da riconoscere alla Società SIAS nella misura di € 300.000,00; **autorizza** l'erogazione nei confronti della Società SIAS Spa, dell'importo massimo di € 300.000,00 a titolo di contributo per le spese sostenute per lo svolgimento dell'edizione 2012 del Gran Premio d'Italia di Formula 1 presso l'Autodromo Nazionale di Monza, previa presentazione, da parte della SIAS, di apposita rendicontazione delle spese impegnate e delle entrate accertate nonché di una relazione sulle attività svolte in relazione alla citata manifestazione sportiva. La relativa spesa sarà contabilizzata nel Conto di costo B14 - Oneri diversi di gestione, sottoconto 411413007 "Contributi ad Organizzazioni varie per attività sportiva automobilistica" del Budget di gestione



per l'anno 2012 assegnato alla Direzione Centrale Attività Istituzionali.". (Astenuto: Valli).

**5)** "Preso atto che, nell'ambito delle collaborazioni istituzionali promosse dall'Ente in materia di sicurezza stradale e mobilità sostenibile, l'ACI ha raggiunto un accordo con il Comune di Olbia, l'AC di Sassari ed il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura dell'Università di Cagliari (DICAAR), per la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa finalizzato alla ideazione, progettazione e realizzazione di attività tese al miglioramento del livello di sicurezza stradale e della mobilità urbana; viste al riguardo le note della Direzione Centrale Attività Istituzionali e preso atto di quanto ivi rappresentato; preso atto che il Protocollo in parola, avente durata biennale a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso, disciplina i principali ambiti d'intervento nei quali le parti concordano di operare, ciascuna per la parte di rispettiva competenza; preso atto, in particolare, che il DICAAR ha proceduto a sottoscrivere il Protocollo d'intesa ed a trasmetterlo all'Ente rappresentando la necessità della sollecita sottoscrizione anche da parte dell'ACI; preso atto altresì che, stante l'oggettiva impossibilità della tempestiva convocazione del Comitato Esecutivo, il Presidente, in via d'urgenza, ai sensi dell'art.19 dello Statuto, ha proceduto in data 24 luglio 2012 alla sottoscrizione del Protocollo stesso; preso atto, peraltro, che il Protocollo sancisce la disponibilità dell'ACI a collaborare all'iniziativa rinviando, per la realizzazione delle singole attività progettuali, all'elaborazione di appositi documenti di progetto condivisi tra le parti, ai quali faranno seguito specifiche Convenzioni destinate a regolare l'esecuzione dei progetti stessi ed i relativi aspetti economici; preso atto, inoltre, che in attuazione del suddetto Protocollo d'intesa, al fine di sviluppare il progetto proposto dal Comune di Olbia, denominato "ROAD - Reduction in Olbia of Accident Death", sono stati elaborati congiuntamente dall'ACI, dal Comune stesso e dal DICAAR i relativi documenti progettuali ed il connesso schema di Convenzione da stipulare tra le parti; visti la documentazione di progetto ed il citato schema convenzionale, in ordine al quale l'Avvocatura dell'Ente ha espresso parere favorevole; preso atto, in proposito, che la

Convenzione, avente durata di 15 mesi a partire dalla data della sottoscrizione, prevede l'impegno delle parti - ACI, Comune di Olbia e DICAAR, escluso l'AC di Sassari che non partecipa all'iniziativa per esigenze dallo stesso manifestate - a realizzare, per la parte di rispettiva competenza, una serie di interventi finalizzati ad una più efficace gestione della sicurezza stradale all'interno del territorio comunale di Olbia, con particolare riguardo: - alla realizzazione di un Osservatorio Integrato della mobilità e dell'incidentalità; - alla redazione di un Piano comunale della Mobilità e della Sicurezza Stradale; - all'attuazione di progetti pilota nel campo della formazione riguardante la mobilità sicura e sostenibile della popolazione in età scolare; - alla messa in rete di comunicazioni specifiche in materia di sicurezza stradale; preso atto che, relativamente agli aspetti economici, la Convenzione in parola prevede costi di realizzazione delle attività progettuali quantificati nell'importo complessivo di € 247.933, oltre IVA, che saranno finanziati dalla Regione Sardegna e dal Comune di Olbia, di cui €140.173, oltre IVA, riferibili alle attività demandate all'Ente e € 107.760, oltre IVA, riferibili invece alle attività del DICAAR, importi che l'Amministrazione comunale rimborserà all'ACI ed al citato Dipartimento dietro presentazione delle relative fatture; preso atto, in particolare, che per le attività che l'Ente svolgerà nel corso del 2012, è previsto un impegno economico di complessivi €56.069,20, interamente finanziato dal Comune di Olbia mediante le suddette procedure di rimborso e che la relativa spesa anticipata dall'ACI troverà copertura nel budget del corrente esercizio mediante riclassificazione delle disponibilità del budget di gestione assegnato alla Direzione Centrale Attività Istituzionali, peraltro già effettuata, nonché attraverso le necessarie rimodulazioni del budget 2012 dell'ACI che saranno sottoposte ai competenti Organi dell'Ente; tenuto conto che il Protocollo d'intesa in argomento e la connessa Convenzione attuativa finalizzata all'espletamento delle attività inerenti al progetto "ROAD" risultano in linea con le finalità istituzionali dell'Ente e con gli obiettivi strategici definiti dagli Organi in materia di sicurezza, educazione stradale e sviluppo della "mission" inerente ai suddetti temi mediante la promozione di azioni ed iniziative mirate ai cittadini e alle Istituzioni; ritenuto, conseguentemente, l'interesse dell'ACI alle iniziative in

parola anche in funzione della realizzazione sul territorio di ulteriori forme di collaborazione con le Amministrazioni locali e del consolidamento del ruolo della Federazione quale interlocutore qualificato nel campo della sicurezza stradale e della diffusione di una cultura della mobilità responsabile e sostenibile; **ratifica** la stipula del Protocollo d'Intesa tra l'ACI, l'AC di Sassari, il Comune di Olbia ed il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale e Architettura dell'Università di Cagliari sottoscritto in via d'urgenza dal Presidente in data 24 luglio 2012; **autorizza** la stipula della Convenzione attuativa del Protocollo medesimo tra l'Ente, il Comune di Olbia ed il citato DICAAR per la realizzazione del progetto "ROAD - Reduction in Olbia of Accident Death" in conformità allo schema di atto che viene allegato al presente verbale sotto la lett. C) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione; **conferisce mandato al Presidente** per la relativa sottoscrizione con facoltà di apportare le modifiche e/o integrazioni di carattere formale che dovessero rendersi necessarie ai fini del perfezionamento dell'atto medesimo; **conferisce altresì mandato** alla Direzione Centrale Attività Istituzionali ed alla Direzione Centrale Amministrazione e Finanza ai fini della sottoposizione ai competenti Organi dell'ACI delle conseguenti rimodulazioni del budget annuale 2012 dell'Ente. ”.

## **- QUESTIONI CONCERNENTI IL PERSONALE -**

**IL COMITATO ESECUTIVO.** Adotta le seguenti deliberazioni:

1) “Viste le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale nelle sedute del 22 ottobre 2008, del 9 luglio 2009 e dell'8 aprile 2010, con le quali sono state apportate modifiche all'Ordinamento dei Servizi che hanno determinato una revisione delle strutture centrali e delle correlate competenze; preso atto che il 30 settembre 2012 scadono gli incarichi di livello dirigenziale generale di Direttore Centrale della Direzione Segreteria, Pianificazione e Coordinamento e di Direttore Centrale della Direzione Servizi Delegati, già conferiti con

precedente deliberazione dell'11 settembre 2009; ravvisata la necessità di procedere al rinnovo degli incarichi dirigenziali di livello generale in scadenza; vista la dotazione organica della dirigenza dell'Ente; visti altresì l'art.19 del D.Lgs n.165/2001 e successive modificazioni nonché gli artt. 6 e 7 del vigente Regolamento di Organizzazione; visto l'art. 2, comma 6, del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con Legge n.135/2012, che fa salve le procedure di rinnovo degli incarichi in perduranza delle previsioni limitative ai provvedimenti in materia di cui al medesimo comma; su proposta del Segretario Generale; **delibera**, ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento di Organizzazione, il rinnovo, con decorrenza dal 1° ottobre 2012 e scadenza al 30 settembre 2015, degli incarichi di livello dirigenziale generale, rispettivamente, di Direttore Centrale della Direzione Segreteria, Pianificazione e Coordinamento al Dott. Maurizio Del Marro, e di Direttore della Direzione Centrale Servizi Delegati al Dott. Vincenzo Pensa, in ragione dell'esperienza professionale maturata e dei risultati di gestione conseguiti dagli interessati, ferme restando le cause di cessazione e di revoca previste dall'Ordinamento. Gli incarichi saranno formalizzati, per gli aspetti economici, con appositi contratti individuali da stipulare con il Segretario Generale che provvederà ad assegnare agli interessati gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale da conseguire”.

**2)** “Vista la deliberazione adottata nella riunione del 10 aprile 2012, così come parzialmente modificata ed integrata con successiva deliberazione del 3 maggio 2012, con la quale è stata indetta, ai sensi dell'art.85, quadriennio normativo e dell'art.13, comma 3, del biennio economico 2004-2005, del C.C.N.L. 2002-2005 ultrattivato dall'art.31 del C.C.N.L. 2006-2009 relativo al personale Dirigente Area VI - Sezione separata per i Professionisti, la selezione per titoli a n.1 posto per il conferimento dell'incarico di coordinamento per l'Area Professionale Statistica; visto il verbale di concertazione siglato il 9 marzo 2011 con le OO.SS. Nazionali rappresentative, che ha stabilito i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi di coordinamento dei Professionisti dell'ACI in coerenza con il vigente dettato contrattuale; visto il vigente

Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club d'Italia; vista la deliberazione del Presidente dell'ACI n.7405 del 20 luglio 2012 di nomina della Commissione esaminatrice; vista la graduatoria di merito redatta dalla predetta Commissione; vista la nota della Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione concernente la proposta di approvazione della medesima graduatoria con conseguente dichiarazione del relativo vincitore; visti gli artt.6 e 7 del bando di selezione; **delibera: 1)** è approvata la seguente graduatoria formata dalla Commissione preposta alla selezione a n.1 posto per il conferimento dell'incarico di coordinamento per l'Area Professionale Statistica: 1) LUCIA PENNISI, punteggio 52,50; **2)** è dichiarata vincitrice della selezione, sulla base del predetto risultato, la Dott.ssa Lucia Pennisi. L'incarico di coordinamento di durata triennale sarà conferito dal Segretario Generale con decorrenza dal 15 settembre 2012 e scadenza il 14 settembre 2015. L'incarico può essere revocato in conseguenza di risultati negativi nell'espletamento dell'incarico o per inosservanza delle direttive provenienti dal Direttore Centrale di riferimento o dal Segretario Generale, ferme restando le disposizioni normative e contrattuali in materia. La revoca dell'incarico avviene con atto scritto e motivato del Segretario Generale.”.

**3)** “Vista la deliberazione adottata dal Consiglio Generale nella riunione del 4 luglio 2012 con la quale è stato rinnovato al Dott. Ascanio Rozera l'incarico di Segretario Generale dell'ACI per un triennio, con contestuale conferimento di mandato al Comitato Esecutivo per la definizione del trattamento economico fondamentale ed accessorio da riconoscere allo stesso Segretario Generale; vista, altresì, la deliberazione adottata nella seduta del 14 settembre 2005, con la quale è stato fissato il trattamento economico spettante al Segretario Generale secondo le seguenti modalità: a) Trattamento economico fondamentale articolato nelle seguenti voci maggiorate del 30%: 1) trattamento economico fisso stabilito dal CCNL per i dirigenti di prima fascia; 2) retribuzione individuale di anzianità in godimento; 3) retribuzione di posizione - parte fissa - nella stessa misura spettante ai dirigenti di 1° fascia; b) Trattamento economico

variabile articolato nelle seguenti voci: 1) retribuzione di posizione annua - parte variabile - in godimento; 2) retribuzione di risultato fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione - parte variabile - in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi; vista, inoltre, la deliberazione del 4 giugno 2008 riguardante il trattamento economico richiamato che conferma il trattamento medesimo già disciplinato con precedente deliberazione adottata nella seduta del 14 settembre 2005; tenuto conto che sussistono nei confronti del Segretario Generale - figura di vertice preposta ad assicurare uniformità e coerenza all'attività dell'Ente e della Federazione - le motivazioni per riproporre, a fini di continuità con le precedenti sopra citate deliberazioni del 14 settembre 2005 e del 4 giugno 2008, la struttura retributiva del trattamento economico annuo complessivo già in essere; considerato, altresì, che la legge n.214 del 2011, titolata "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici", di conversione del decreto legge n.201/2011, stabilisce, all'art.23 ter, il limite massimo retributivo complessivo dei dipendenti pubblici o comunque dei destinatari di retribuzioni e/o di emolumenti derivati da rapporti di lavoro dipendente o autonomo intercorrenti con un'Amministrazione o per incarichi esterni dalla stessa conferiti o da altri Organismi, commisurato come parametro massimo al trattamento economico del Primo Presidente di Corte di Cassazione; visto il successivo D.P.C.M. del 23 marzo 2012, pubblicato sulla G.U. n° 89 del 16 aprile 2012 "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le Pubbliche Amministrazioni Statali"; vista, inoltre, la circolare n. 8 del 3 agosto 2012 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica interviene in tema per definire gli ambiti soggettivi ed oggettivi di applicazione nonché le indicazioni di dettaglio, ricomprendendo anche quei rapporti di lavoro intercorrenti in contesti la cui disciplina organizzativa è attratta all'ambito statale anche con riferimento agli enti pubblici non economici nazionali; **delibera**: il trattamento economico fondamentale del Segretario Generale, a decorrere dalla data del 4 luglio 2012, è articolato nelle seguenti voci maggiorate del 30%: - A) 1. Trattamento economico fisso stabilito dal CCNL 2006-2009 per i Dirigenti di prima fascia; 2. Retribuzione di posizione - parte fissa - nella stessa misura spettante ai dirigenti

di 1° fascia; B) Trattamento economico variabile articolato nelle seguenti voci: 1) Retribuzione di posizione annua - parte variabile - in godimento, nella misura massima spettante ai Dirigenti di prima fascia dell'Ente; 2) Retribuzione di risultato fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione - parte variabile - in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi. La retribuzione individuale di anzianità è pari a quella in godimento all'atto della scadenza dell'incarico precedente di Segretario Generale. Conformemente a quanto stabilito dal Consiglio Generale nella seduta del 4 luglio 2012, alla scadenza dell'incarico, o in caso di revoca, di risoluzione o di recesso anticipato dello stesso, il Segretario Generale sarà riammesso nel ruolo dei Dirigenti ACI, anche in posizione soprannumeraria riassorbibile, conservando ad ogni effetto l'anzianità maturata e la retribuzione di posizione in essere al momento dell'eventuale rientro nel ruolo; **conferisce mandato**, tenuto conto della normativa richiamata in premessa in ordine ai limiti retributivi annui, alla Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione ai fini dell'applicazione della normativa medesima secondo le indicazioni previste dalla predetta circolare n.8/2012 del Dipartimento della Funzione Pubblica ed in linea con le disposizioni di cui alla legge 214/2011, avuto riguardo al tetto massimo retributivo annuo, individuato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione e dal Ministro dell'Economia e Finanze su comunicazione del Ministro della Giustizia, in relazione al trattamento economico annuo del Primo Presidente della Corte di Cassazione. Il Presidente provvederà alla stipula del contratto individuale.”.

**4)** “Vista la deliberazione adottata nella seduta del 14 novembre 2001 con la quale è stata definita la disciplina del trattamento economico da attribuire alla Dirigenza generale, trattamento che prevede annualmente la corresponsione della retribuzione di risultato entro il limite massimo del 30% della retribuzione di posizione, parte variabile; viste, altresì, le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale nelle riunioni del 16 maggio 2006, 22 ottobre 2008, 9 luglio 2009 e 8 aprile 2010 con le quali è stato definito l'Ordinamento dei Servizi ed apportate modifiche nell'assetto degli incarichi dirigenziali della Sede Centrale e delle

Direzioni Regionali; visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale dei Dirigenti, avendo adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance; vista la delibera presidenziale del 30 dicembre 2010 con la quale è stato adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ACI, secondo il testo deliberato dall'Organismo Indipendente di Valutazione - OIV dell'Ente nella seduta del 28 dicembre 2010, nonché la deliberazione del Consiglio Generale del 19 luglio 2011 con la quale è stata approvata la nuova versione del Sistema medesimo; preso atto di quanto riportato nel predetto Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ACI che, al paragrafo 6.2.2, prevede che la proposta di valutazione della performance dei Dirigenti di livello dirigenziale generale - ai sensi degli artt. 7 e 14 del citato decreto legislativo n. 150/2009 - compete all'Organismo Indipendente di Valutazione; tenuto conto che l'OIV ha conseguentemente provveduto a compilare la parte di conseguimento degli obiettivi di performance individuale della scheda di valutazione finale dei Direttori Regionali di livello generale; tenuto conto altresì che il richiamato Sistema prevede, a completamento del procedimento, la competenza del Segretario Generale in ordine alle valutazioni delle competenze manageriali dei Dirigenti di livello dirigenziale generale, attraverso la compilazione delle singole schede di valutazione nella sezione appositamente dedicata; preso atto della comunicazione del Segretario Generale con la quale sono state rimesse all'OIV le schede di cui sopra complete della valutazione delle rispettive competenze manageriali dei Dirigenti Regionali di livello generale di cui trattasi; viste le note prot. n.1367 del 2 agosto 2012 e prot.n.1463 del 4 settembre 2012 con le quali l'OIV medesimo ha provveduto a sottoporre le schede compilate all'esame di competenza del Comitato Esecutivo per la correlata misurazione finale delle performance individuali relativamente all'anno 2011; ritenuto di non considerare, relativamente al Dott. Antonio Coppola, l'obiettivo di performance individuale concernente il progetto "Ready2GO" e di ridistribuire proporzionalmente il relativo peso percentuale sugli altri obiettivi allo stesso assegnati, in considerazione delle circostanze a suo tempo tempestivamente



rappresentate dall'interessato in merito all'impossibilità di dar corso al progetto medesimo, avendo il Consiglio Direttivo dell'AC di Napoli ritenuto di soprassedere all'iniziativa; vista al riguardo la nota dello stesso OIV; **delibera:** la valutazione finale degli obiettivi di performance individuale assegnati, per l'attività espletata nel corso dell'anno 2011, ai Direttori Regionali di livello dirigenziale generale dell'Ente, Dott.ri Enrico Cruciani, Ciro Menna, Donata Maria Teresa Melpignano, Fabrizio Turci e Giorgio Ungaretti, nonché quella del Dott. Antonio Coppola, previa redistribuzione degli obiettivi stessi nei termini di cui sopra, e l'attribuzione a ciascuno degli interessati della percentuale di accesso alla retribuzione di risultato, proporzionalmente al punteggio complessivo raggiunto rispetto agli obiettivi assegnati e fino ad una misura massima del 30% della retribuzione di posizione - parte variabile, in conformità alle schede di valutazione definitiva ed al prospetto allegati al presente verbale sotto la lettera D) che costituiscono parte integrante della presente deliberazione.”.

#### **- APPROVAZIONE DEI BILANCI DEGLI AC**

IL COMITATO ESECUTIVO. Adotta le seguenti deliberazioni:

1) “Viste le relazioni e le analisi di bilancio all'uopo predisposte – che vengono allegare agli atti della riunione - in ordine ai Conti Consuntivi per gli esercizi 2007, 2008 e 2009 dell'Automobile Club di Sondrio, ai Conti Consuntivi per gli esercizi 2008 e 2009 dell'Automobile Club di Roma, ai Conti Consuntivi per gli esercizi 2009 e 2010 dell'Automobile Club di Pisa, ai Conti Consuntivi per l'esercizio 2010 degli Automobile Club di Ferrara, Rimini, Salerno, Siracusa e al Bilancio d'esercizio 2011 dell'Automobile Club di Ferrara; tenuto conto delle relazioni all'uopo predisposte e delle relative analisi di bilancio ed in considerazione delle motivazioni ivi contenute; visto l'art.18 dello Statuto; **delibera di approvare** i Conti Consuntivi per gli esercizi 2007, 2008 e 2009 dell'Automobile Club di Sondrio, i Conti Consuntivi per gli esercizi 2008 e 2009

dell'Automobile Club di Roma, i Conti Consuntivi per gli esercizi 2009 e 2010 dell'Automobile Club di Pisa, i Conti Consuntivi per l'esercizio 2010 degli Automobile Club di Ferrara, Rimini, Salerno, Siracusa e il Bilancio d'esercizio 2011 dell'Automobile Club di Ferrara, con espresso invito agli Organi degli Automobile Club che presentano situazioni di disavanzo ad adottare concrete iniziative volte a ripristinare condizioni di economicità gestionale e a procedere al riassorbimento del disavanzo pregresso, e, in particolare, con invito agli Organi dell'Automobile Club di Pisa, in ordine agli esercizi 2009 e 2010, a voler fornire adeguato riscontro alle osservazioni formulate nella relazione di cui in premessa, agli Organi dell'Automobile Club di Rimini, in ordine all'esercizio 2010, a voler fornire adeguato riscontro alle osservazioni formulate nella relazione di cui in premessa e a voler adottare ogni utile iniziativa finalizzata al riassorbimento del deficit patrimoniale rilevato, agli Organi dell'Automobile Club di Roma, in ordine agli esercizi 2008 e 2009, nonché agli Organi dell'Automobile Club di Salerno, in ordine all'esercizio 2010, a voler adottare un piano di risanamento finalizzato a riassorbire il disavanzo di amministrazione e il deficit patrimoniale accumulato, ricorrendo a tal fine anche ad interventi di natura straordinaria, agli Organi dell'Automobile Club di Sondrio, in ordine agli esercizi 2007, 2008 e 2009, a voler dare seguito alle osservazioni espresse dal Collegio dei Revisori dei Conti nonché a voler adottare ogni utile iniziativa finalizzata al progressivo riassorbimento del disavanzo di amministrazione e del deficit patrimoniale. Si richiama all'attenzione degli Automobile Club il disposto di cui all'art.15 della legge n.111/2011". (Astenuto: De Vita dalla votazione sui Conti Consuntivi per gli esercizi 2008 e 2009 dell'Automobile Club di Roma).

**2)** "Viste le relazioni e le analisi di bilancio all'uopo predisposte - che vengono allegare agli atti della riunione - in ordine alle Rimodulazioni del Budget Annuale per l'esercizio 2012 degli Automobile Club di Benevento, Brindisi, Cosenza, Ivrea, La Spezia, Mantova (2° provvedimento), Massa Carrara, Pesaro-Urbino, Prato, Sanremo e Venezia, deliberate dai rispettivi Consigli Direttivi dei predetti Sodalizi; tenuto conto delle suddette relazioni e delle relative analisi di bilancio, nonché in considerazione delle motivazioni ivi contenute; visto l'art. 18 dello

Statuto; **delibera di approvare** le Rimodulazioni del Budget Annuale per l'esercizio 2012 degli Automobile Club di Benevento, Brindisi, Cosenza, Ivrea, La Spezia, Mantova (2° provvedimento), Massa Carrara, Pesaro-Urbino, Prato, Sanremo e Venezia, con espresso invito agli Organi dell'Automobile Club di Benevento a voler dare seguito alle osservazioni espresse dal Collegio dei Revisori dei Conti. Si richiama all'attenzione degli Automobile Club il disposto di cui all'art.15 della legge n.111/2011”.