



DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE

DELIBERAZIONE n. 428 DEL 10 OTTOBRE 2012

CONSIDERATO che rientra tra le linee strategiche di ACI essere parte attiva nel contesto sociale di riferimento al fine di contribuire allo sviluppo ed al progresso quale Pubblica Amministrazione attenta alle esigenze dei cittadini; e che in tale ambito assumono rilievo le iniziative volte alla proficua interazione tra "scuola" e "lavoro" al fine di conciliare al meglio le esigenze funzionali delle organizzazioni con le conoscenze acquisite nel corso degli studi;

RITENUTO, pertanto, opportuno promuovere la realizzazione di tirocini pratici e di esperienza, della durata massima consentita dalla legge a studenti frequentanti Master post universitari, laureati e/o laureandi di Atenei, Licei, Istituti di scuola media superiore, Scuole di Formazione accreditate finalizzati ad agevolare le scelte professionali mediante la comprensione diretta del mondo del lavoro; nonché a tirocinanti per la pratica forense per acquisire i requisiti normativamente previsti per l'abilitazione all'esercizio dell'attività forense;

VALUTATA la proficuità delle trascorse esperienze di Convezioni ed Accordi di collaborazione con Università e Centri di ricerca e di Formazione per arricchire le conoscenze e le competenze del personale ACI e di stagisti/tirocinanti;

RITENUTO opportuno di continuare ad accogliere studenti in stage/tirocini presso i nostri uffici per favorire l'acquisizione nella pratica della conoscenza di realtà produttive al fine di completare il percorso formativo accademico dei tirocinanti e di agevolare la scelta professionale;

VISTO il D. L. 13 agosto 2011, n. 138 art. 11 che detta modifiche sulla disciplina in materia di livelli di tutela essenziali per l'attivazione dei tirocini e successive circolari del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;

VISTO D.L. 24 giugno 1997 n. 196 e il relativo regolamento di attuazione;

DELIBERA

Di delegare al Direttore della Direzione Risorse Umane e Organizzazione il compito di definire e curare le procedure di avvio e la sottoscrizione di convenzioni e/o progetti formativi per lo svolgimento di stage/tirocini, presso le strutture Centrali e Periferiche dell'Ente. Gli oneri assicurativi delle predette iniziative resteranno a carico degli enti promotori.

IL PRESIDENTE
(Ing. Angelo Sicchi Damiani)

