

Alla REGIONE EMILIA - ROMAGNA  
Servizio Tributi  
Viale Aldo Moro 52  
40127 BOLOGNA

OGGETTO: Tasse automobilistiche – Domanda di rimborso anno \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ proprietari del veicolo sotto indicato,

**OPPURE**

rappresentante legale di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ proprietario del veicolo sotto indicato,

DATI VEICOLO	TARGA	CATEGORIA				ALIMENTAZIONE					DATI FISCALI			
		AUTO VEICOLO	MOTO VEICOLO	RIMORCHIO	ALTRO	BENZINA	GASOLIO	GPL	METANO	ALTRO	KW	CV	QLI	HP

presenta domanda di rimborso di Euro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, per i seguenti motivi:

CAUSALE ISTANZA	Barrare la casella interessata e compilare i punti richiamati					
	DOPPIO PAGAMENTO		PAGAMENTO ECCESSIVO		PAGAMENTO NON DOVUTO	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	PUNTI A e B		PUNTO B e C		PUNTO B e C	

A	DATI DEL VERSAMENTO EFFETTUATO CORRETTAMENTE								
	DATA VERSAMENTO		SCADENZA		IMPORTO VERSATO		UFFICIO ACCETTANTE		N° VERSAMENTO
	G	G	M	M	A	A	LIRE	EURO	
							ACI	PPTT	
							AG. PA	RICEV	

B	DATI DEL VERSAMENTO INTERESSATO AL RIMBORSO									
	DATA VERSAMENTO		SCADENZA		IMPORTO VERSATO		UFFICIO ACCETTANTE		N° VERSAMENTO	
	G	G	M	M	A	A	LIRE	EURO		
							ACI	PPTT		
							AG. PA	RICEV		
	TARGA		CATEGORIA				N.B.: Qualora la targa riportata sul versamento sia diversa da quella del veicolo sopra riferito, riportare i dati identificativi contenuti sul bollettino/ricevuta.			
			AUTO VEICOLO	MOTO VEICOLO	RIMORCHIO	ALTRO				

C	CAUSALI PER CUI SI RICHIEDE IL RIMBORSO PER PAGAMENTO NON DOVUTO O ECCESSIVO					

NOTE:

**MODALITA' DI RIMBORSO** (Il conto corrente deve essere intestato o cointestato al beneficiario. Per le Società è **obbligatorio** specificare come modalità di rimborso il bonifico bancario indicando il Codice IBAN completo di un conto corrente intestato alla Società. Per le sole persone fisiche, se la modalità di rimborso non è specificata o con coordinate bancarie incomplete o errate verrà inviato un assegno circolare):

ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE       BONIFICO BANCARIO

**BANCA** \_\_\_\_\_ **FILIALE** \_\_\_\_\_

PAESE	Cin eur	CIN	ABI				CAB				CONTO CORRENTE				

**Allegare inoltre copia della carta di circolazione e l'originale della ricevuta in caso di pagamento duplicato o non dovuto oppure copia della ricevuta in caso di pagamento eccessivo.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO DI RIMBORSO

La domanda di rimborso deve essere compilata in tutte le sue parti, in modo chiaro, possibilmente in stampatello o a macchina e deve riportare sempre la firma autografa. Per ridurre i tempi di definizione le domande vanno presentate direttamente alle Delegazioni o Uffici territoriali dell'Acì oppure via PEC all'Ufficio Tasse Automobilistiche ACI della Provincia di ultima residenza in Emilia-Romagna, allegando un documento di identità in corso di validità e la relativa documentazione a supporto in formato PDF nel limite di 2 MB (se il singolo documento è composto da più pagine, la scansione delle pagine deve essere salvata in uno stesso file pdf). Di seguito l'elenco degli indirizzi PEC:

Bologna – [assistenzabollobologna@pec.aci.it](mailto:assistenzabollobologna@pec.aci.it)

Modena – [ufficioprovincialemodena@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialemodena@pec.aci.it)

Ferrara – [ufficioprovincialeferrara@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialeferrara@pec.aci.it)

Forlì-Cesena – [ufficioprovincialeforli@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialeforli@pec.aci.it)

Ravenna – [ufficioprovincialeravenna@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialeravenna@pec.aci.it)

Rimini – [ufficioprovincialerimini@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialerimini@pec.aci.it)

Reggio Emilia – [ufficioprovincialereggioemilia@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialereggioemilia@pec.aci.it)

Parma – [ufficioprovincialeparma@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialeparma@pec.aci.it)

Piacenza – [ufficioprovincialepiacenza@pec.aci.it](mailto:ufficioprovincialepiacenza@pec.aci.it)

In alternativa, possono essere inviate al seguente indirizzo:

Regione Emilia-Romagna

Servizio Tributi

Viale Aldo Moro 52

40127 Bologna

**Duplicazione di pagamento:** Si intende unicamente il versamento effettuato due volte a fronte dello stesso veicolo per la stessa periodicità. Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia della ricevuta del versamento regolare;
- Originale della ricevuta del versamento di cui si chiede il rimborso;
- Copia della carta di circolazione (libretto);

Nel caso in cui la sovrapposizione di un pagamento a periodicità annuale sia limitata a uno o due quadrimestri non occorre presentare domanda di rimborso in quanto il periodo di copertura del secondo versamento deve essere slittato alla regolare scadenza rivolgendosi all'Acì (es. 1° pagamento maggio 2019/aprile 2020, 2° pagamento gennaio/dicembre 2020, il secondo versamento, con scadenza errata, viene ritenuto valido fino alla scadenza aprile 2021).

**Pagamento eccessivo:** Si intende il versamento effettuato in misura superiore al dovuto in base agli elementi fiscali del veicolo e al periodo di riferimento per il quale è stata corrisposta la tassa automobilistica.

Non è previsto il rimborso per i mesi di mancato godimento a seguito di demolizione, furto o altra formalità avvenuta **dopo** l'ultimo giorno utile per il pagamento del bollo auto.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia della ricevuta del versamento di cui si chiede il rimborso;
- Copia della carta di circolazione (libretto);

**Pagamento non dovuto:** Si intende quello effettuato nonostante l'esistenza del diritto alla sospensiva (es. cessione ai concessionari o esenzione per disabili) o di una causa di interruzione momentanea (es: perdita di possesso a seguito di furto con modalità annotata al P.R.A.) o definitiva (es: cancellazione per demolizione annotata al P.R.A.) dell'obbligo tributario. Non è previsto il rimborso per i mesi di mancato godimento a seguito di demolizione, furto o altra formalità avvenuta **dopo** l'ultimo giorno utile per il pagamento del bollo auto. Le esenzioni, le sospensioni (es rivendita), le perdite di possesso e le cessazioni dalla circolazione annotate al P.R.A. hanno validità dal periodo tributario fisso successivo alla data dell'annotazione. Alla domanda dovranno essere allegati:

- Originale della ricevuta del versamento di cui si chiede il rimborso;
- Copia della carta di circolazione (libretto);

Si ricorda che **in alternativa al rimborso** è sempre possibile, per i soli versamenti effettuati a favore della Regione Emilia-Romagna, presentare richiesta di variazione targa o di correzione della scadenza errata relativamente a un veicolo di competenza della stessa Regione Emilia-Romagna, tramite apposita modulistica a disposizione presso le Delegazioni provinciali A.C.I. o il Servizio Tributi della Regione Emilia-Romagna.

I dati verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e della relativa normativa regionale che è pubblicata all'indirizzo <http://www.regione.emilia-romagna.it/privacy>.

Si informa che i dati personali acquisiti con riferimento alla pratica sono raccolti e trattati dalla Regione Emilia-Romagna esclusivamente ai fini dell'istruttoria della presente istanza e sono trattati con modalità informatizzate e manuali.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna – Viale A. Moro, n. 52.