



Allegato n.1.1)

Automobile Club D'Italia

Il sottoscritto COLALEO MAURIZIO

nato/ a () il / /

ai fini del conferimento dell'incarico ad interim della Direzione dell'Automobile Club di Enna,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:

- che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;
- che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

Allega:

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il/la sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Enna, 31 Maggio 2017

F.TO

Maurizio colaleo

All/ CV

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

COLALEO MAURIZIO
Via Roma 200 - 94100 ENNA
0935/565656 (uff)

m.colaleo@aci.it

ITALIANA

=====

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 01/04/2010 AD OGGI
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
Via Marsala 8 - 00185 ROMA
AUTOMOBILE CLUB ENNA
Via Roma 200 - 94100 ENNA
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DIRETTORE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 05/04/1993 AL 31/03/2010
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO
FUNZIONARIO ACI-PRA
CASSIERE PRINCIPALE - FUNZIONARIO DELEGATO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

GENNAIO - GIUGNO 2012

CORSO DI FORMAZIONE AL RUOLO PER RESPONSABILI DI STRUTTURA -ACI

Diritto Amministrativo - Statuto - Regolamento di Organizzazione e Regolamento di Federazione ACI - Gestione giuridica del rapporto di lavoro - Gestione delle relazioni Sindacali - Diritto Societario - Diritto sportivo - Contabilità e procedure negoziali - Regolamento di Governance - Sistema di valutazione e misurazione della performance In ACI - Piano della performance 2011/2013 - Gestione dei collaboratori - Gestione del cliente esterno.

- Organizzatore della formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Win For legal srl - ITA spa - CEIDA - Management ACI

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da - a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da - a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

- Date (da - a)
- Nome del soggetto conferente
 - Tipologia incarico/consulenza/carica

2010

UNIVERSITA' DEGLI STUDI - FACOLTA' DI ECONOMIA
LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA E DIREZIONE
AZIENDALE

2007

UNIVERSITA' DEGLI STUDI - FACOLTA' DI ECONOMIA
FACOLTA' DI ECONOMIA - LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

1982

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

2010 ad oggi

PREFETTURA DI ENNA

Componente Osservatorio monitoraggio incidenti stradali

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE - FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ RELAZIONALI NEL LAVORO DI GRUPPO

CAPACITÀ DI COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO – DI ASCOLTO E SELEZIONE DELLE COMPETENZE.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE E DEI PACCHETTI MICROSOFT OFFICE E BUONA CAPACITÀ DI USARE STRUMENTI WEB

OPERO NEL SOCIALE PARTECIPANDO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITÀ DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI SERVICE

PATENTE A/B

SERVIZIO MILITARE ASSOLTO

NESSUNO

Data 31 Maggio 2017

F.TO
MAURIZIO COLALEO