



**Allegato n.1.1)**

**Automobile Club D'Italia**

Il sottoscritto COLALEO MAURIZIO

nato a        () il / /

ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Unità Territoriale ACI di Enna dell'Automobile Club d'Italia,

**DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo dell'8 aprile 2013 n. 39 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000:**

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi decreto legislativo dell' 8 aprile 2013 n. 39;

**Allega:**

1. curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data di inizio e di fine;
2. ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Enna, 13 Giugno 2019

**F.TO**

Maurizio colaleo

All/ CV

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**COLALEO MAURIZIO**  
**Via Roma 200 - 94100 ENNA**  
**0935/565656 (uff)**  
  
**m.colaleo@aci.it**

ITALIANA  
=====

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/04/2010 AD OGGI**  
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA  
Via Marsala 8 – 00185 ROMA  
AUTOMOBILE CLUB ENNA  
Via Roma 200 – 94100 ENNA  
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO  
  
DIRETTORE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 05/04/1993 AL 31/03/2010**  
AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA  
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO  
FUNZIONARIO ACI-PRA  
CASSIERE PRINCIPALE – FUNZIONARIO DELEGATO

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Organizzatore della formazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**GENNAIO – GIUGNO 2012**  
CORSO DI FORMAZIONE AL RUOLO PER RESPONSABILI DI STRUTTURA -ACI  
  
Diritto Amministrativo – Statuto – Regolamento di Organizzazione e Regolamento di Federazione ACI – Gestione giuridica del rapporto di lavoro – Gestione delle relazioni Sindacali – Diritto Societario – Diritto sportivo – Contabilità e procedure negoziali – Regolamento di Governance – Sistema di valutazione e misurazione della performance In ACI – Piano della performance 2011/2013 –Gestione dei collaboratori – Gestione del cliente esterno.  
Win For legal srl – ITA spa – CEIDA – Management ACI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2010  
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI – FACOLTA' DI ECONOMIA  
 LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA E DIREZIONE  
 AZIENDALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007  
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI – FACOLTA' DI ECONOMIA  
 FACOLTA' DI ECONOMIA – LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1982  
 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  
 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

**CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a )
- Nome del soggetto conferente
  - Tipologia incarico/consulenza/carica

2010 ad oggi  
 PREFETTURA DI ENNA  
 Componente Osservatorio monitoraggio incidenti stradali

**CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a )
- Nome del soggetto conferente  
 Tipologia incarico/consulenza/carica

**CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a )
- Nome del soggetto conferente  
 Tipologia incarico/consulenza/carica

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**ITALIANO**

### **INGLESE - FRANCESE**

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITA' RELAZIONALI NEL LAVORO DI GRUPPO

CAPACITA DI COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO – DI ASCOLTO E SELEZIONE DELLE COMPETENZE.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE E DEI PACCHETTI MICROSOFT OFFICE E BUONA CAPACITA' DI USARE STRUMENTI WEB

OPERO NEL SOCIALE PARTECIPANDO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI CLUB SERVICE

PATENTE A/B

SERVIZIO MILITARE ASSOLTO

NESSUNO

Data 13/06/2019

**F.TO**  
MAURIZIO COLALEO