

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO GENERALE
NELLA RIUNIONE DEL 30 OTTOBRE 2019

IL CONSIGLIO GENERALE

“Vista la deliberazione adottata nella riunione del 28 gennaio 2019, con la quale è stato approvato il Piano della Performance della Federazione ACI per il triennio 2019-2021; preso atto che il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione prevede che le variazioni rispetto agli obiettivi programmati siano sottoposte, in esito al parere dell’OIV, al Consiglio Generale o, su delega di questo, al Comitato Esecutivo; vista la nota prot. n.6006/19 del 23 luglio 2019, con la quale l’Ufficio Amministrazione e Bilancio ha rappresentato la necessità, con riferimento all’obiettivo operativo dello stesso Ufficio denominato “*Realizzazione della seconda annualità del progetto biennale consolidamento dei processi e sistemi amministrativo-contabili*”, correlato all’obiettivo specifico di performance organizzativa della Federazione per il triennio 2019-2021 “*Potenziamento dell’azione in materia di trasparenza ed anticorruzione*”, di estendere di un’ulteriore annualità la durata del progetto medesimo, con rimodulazione del relativo budget degli investimenti per l’anno in corso e con introduzione di obiettivi inizialmente non previsti; tenuto conto che, come evidenziato dal predetto Ufficio, il sistema contabile dell’Ente è al momento massivamente coinvolto negli adeguamenti derivanti dall’adozione del documento unico del veicolo, di cui al decreto legislativo n. 98/2017, con particolare riferimento ai processi contabili ed ai flussi di tesoreria, anche a seguito dell’attivazione del sistema Pago PA per i pagamenti relativi ai servizi PRA, autorizzata con deliberazione del Comitato Esecutivo del 20 giugno 2019; tenuto conto, altresì, che i piani di lavoro relativi alle attività di adeguamento alle nuove procedure, diffusi nel secondo trimestre del corrente anno dal Servizio Gestione PRA e dall’Unità Progettuale per il Documento Unico, prevedono un significativo impegno da parte degli Uffici del PRA direttamente coinvolti nelle procedure medesime e che le attività di formazione presso gli stessi Uffici del PRA, programmate per il secondo semestre 2019 nell’ambito del citato progetto biennale, risultano incompatibili con il carico di lavoro in essere e necessitano quindi di essere posticipate al secondo semestre 2020, previo aggiornamento del *software* SAP; considerato che l’estensione di un anno della durata del progetto in parola comporta conseguentemente una diversa ripartizione dei costi per gli investimenti *in software* che passano, per il corrente anno, dall’importo di € 1.038.980 a € 900.107 (IVA inclusa); considerato altresì che, a fronte della modifica richiesta, il progetto verrà integrato, nell’anno 2019, con ulteriori attività inizialmente non previste e che proseguiranno anche nell’anno 2020, quali la revisione delle modalità di formazione e gestione del budget della Società *in house* ACI Informatica e delle altre Società *in house* in regime di “rimborso dei costi”, la realizzazione di nuove funzioni a supporto delle figure dirigenziali ai fini dello svolgimento dei processi autorizzativi di ciclo passivo e l’introduzione di indicatori analitici utili alla misurazione dei più significativi processi amministrativi; visto il parere favorevole espresso dall’OIV in ordine all’ammissibilità della varianza in

argomento, comunicato con nota prot. n. 1036/19 del 16 settembre 2019; su proposta del Segretario Generale; **approva** la varianza progettuale richiamata in premessa, proposta dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio, ed il nuovo Gantt delle attività 2019 del Progetto "*Consolidamento dei processi e sistemi amministrativo-contabili*", che viene allegato al verbale della seduta sotto la lett. D) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione, con conseguente ridefinizione degli obiettivi di performance organizzativa dell'Ufficio stesso e con rimodulazione dei costi per investimenti in *software* che, per il corrente anno, passano dall'importo di € 1.038.980, ad € 900.107 (IVA inclusa). Il Segretario Generale è incaricato di curare gli adempimenti relativi alla revisione degli obiettivi di performance organizzativa dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio per l'anno 2019, in coerenza con la presente deliberazione. Della predetta varianza verrà dato conto nella Relazione sulla Performance per l'anno 2019, ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione".