

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL COMITATO ESECUTIVO NELLA
RIUNIONE DEL 13 NOVEMBRE 2019**

IL COMITATO ESECUTIVO

Visto il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 marzo 2013, recante l'adeguamento del sistema tariffario da corrispondere all'Automobile Club d'Italia per le attività relative alla tenuta del Pubblico Registro Automobilistico; tenuto conto che, nell'ambito del predetto decreto, è stata prevista l'esenzione dal pagamento degli emolumenti per l'iscrizione e la cancellazione dei provvedimenti di fermo amministrativo dei veicoli; vista la deliberazione del Presidente n.7507 del 22 luglio 2013, con la quale sono state approvate le quote unitarie di rimborso, da parte degli utenti, dei costi per il servizio di consultazione e fornitura di dati PRA, ivi comprese quelle connesse all'iscrizione dei provvedimenti relativi al fermo amministrativo in modalità telematica, attualmente pari ad €1.128,59, oltre IVA, per canone annuale, e ad €0,171, oltre IVA, per ciascuna transazione; viste le note del Servizio Gestione PRA del 18 e del 31 ottobre 2019, con le quali viene proposta l'erogazione del servizio di iscrizione telematica dei predetti provvedimenti senza oneri per gli utenti, previa sottoscrizione del relativo contratto per adesione; preso atto, in particolare, che molti Comuni, specialmente quelli di ridotte dimensioni, ritenendo antieconomica la stipula di una specifica Convenzione con l'ACI per l'utilizzo del predetto servizio telematico, in ragione dell'esiguo volume di formalità da espletare, presentano le relative istanze, senza oneri, direttamente agli Sportelli degli Uffici Territoriali dell'Ente; tenuto conto che dal 1° gennaio 2020, con l'entrata in vigore del documento unico del veicolo di cui al decreto legislativo n. 98/2017, tutti i provvedimenti relativi al fermo amministrativo dovranno essere annotati al PRA esclusivamente in modalità telematica; considerato al riguardo che i Comuni attualmente non convenzionati, per poter continuare ad iscrivere al PRA i provvedimenti stessi, dovranno obbligatoriamente stipulare con l'Ente la specifica Convenzione per l'abilitazione ai servizi telematici, con costi che, per i Comuni di dimensioni più piccole, risulterebbero eccessivamente gravosi e sproporzionati rispetto agli importi da recuperare con l'attività di riscossione coattiva; ritenuto necessario, in relazione a quanto sopra, procedere ad una revisione degli oneri attualmente applicati per il predetto servizio telematico ai soggetti titolati ad esercitare l'attività di riscossione coattiva in forma diretta, prevedendo l'erogazione del servizio stesso a titolo gratuito, onde consentire anche alle Amministrazioni comunali interessate di sottoscrivere la suddetta Convenzione; visto lo schema tipo del nuovo contratto per adesione per la trascrizione telematica al PRA dei provvedimenti relativi al fermo amministrativo a tal fine predisposto, in ordine al quale il *Data Protection Officer* (DPO) e l'Avvocatura dell'Ente hanno espresso parere favorevole per gli aspetti di rispettiva competenza; considerato che l'operazione, a fronte di minori entrate per l'Ente, peraltro marginali, risulta in linea con le direttive generali in materia di indirizzi strategici della Federazione approvate dall'Assemblea nella seduta del 29 aprile 2019, con particolare

riferimento alla promozione di misure per lo sviluppo delle attività e dei servizi relativi al PRA, in coerenza con l'evoluzione del quadro normativo di riferimento e secondo logiche di efficientamento, di qualità erogata, di innovazione digitale, di economicità della gestione e di incremento dei livelli di interoperatività con altre pubbliche amministrazioni; tenuto conto, altresì, che l'erogazione gratuita del servizio in parola determinerebbe importanti semplificazioni e riduzioni dei carichi di lavoro gestionali, amministrativi e contabili per le competenti strutture dell'Ente, per effetto del venir meno, tra l'altro, della gestione dei contenziosi connessi ai mancati pagamenti e delle conseguenti sospensioni del servizio telematico; **autorizza** l'erogazione, senza oneri per i soggetti titolati ad esercitare l'attività di riscossione coattiva in forma diretta, del servizio di iscrizione telematica al PRA dei provvedimenti relativi al fermo amministrativo; **approva** lo schema tipo del nuovo contratto per adesione per la trascrizione telematica dei predetti provvedimenti, nel testo che viene allegato al verbale della seduta sotto la lett. C) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione. La nuova modalità di erogazione del servizio telematico in parola troverà applicazione con la sottoscrizione, da parte degli utenti, del relativo contratto per adesione, nella formulazione approvata con la presente deliberazione. Il Servizio Gestione PRA è incaricato di tutti gli adempimenti connessi e conseguenti in esecuzione della presente deliberazione.”.

TRASCRIZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI FERMO AMMINISTRATIVO AL P.R.A.

Contratto per adesione

(Procedura "Concessionari della Riscossione")

Il presente contratto per adesione disciplina la trascrizione telematica dei provvedimenti di Fermo Amministrativo al PRA secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 98/2017 istitutivo del Documento Unico.

DATI DEL CONTRAENTE (di seguito denominato Concessionario)

_____ (di seguito

denominato Concessionario), Partita IVA _____

CF _____, PEC _____ con

sede legale in _____

Indirizzo _____

telefono _____, Codice IPA _____ rappresentato

da _____

CF _____, nato il

_____ a _____

nella sua funzione di _____, che

conferma di essere debitamente autorizzato alla firma del presente atto,

CONDIZIONI DI FORNITURA DEL SERVIZIO

PREMESSE

1. L'Automobile Club d'Italia è l'Autorità preposta alla gestione del Pubblico Registro Automobilistico, istituito con R.D.L. 15 marzo 1927, n. 436, per disciplinare i contratti di compravendita degli autoveicoli, motoveicoli e rimorchi;

2. Con Legge 9 luglio 1990 n. 187 è stata disciplinata l'automazione degli Uffici del Pubblico Registro Automobilistico dell'ACI mediante l'istituzione di un archivio magnetico centrale contenente le informazioni di carattere tecnico-giuridico relative ai veicoli;
3. Ai sensi della Legge 9 luglio 1990 n. 187, l'ACI ha emanato il Regolamento di accesso al Sistema Informativo centrale, approvato dagli Organi dell'Ente;
4. Con Decreto del Ministero delle Finanze del 2 ottobre 1992 n. 514, di attuazione dell'art. 7 della L. 9 luglio 1990 n. 187, sono state regolamentate le modalità e le procedure concernenti l'elaborazione e la fornitura dei dati e delle statistiche da parte del Sistema Informativo Centrale dell'ACI;
5. Con Decreto Legislativo 29 maggio 2017, n. 98, adottato in attuazione della legge-delega n. 124 del 2015, è stato istituito il Documento Unico di circolazione e di proprietà per i veicoli assoggettati al regime dei beni mobili registrati;
6. L'art. 2, comma 7, del D.Lgs. 98/2017 ha stabilito che i provvedimenti di fermo amministrativo e di revoca dello stesso devono essere trascritti dal Concessionario della riscossione esclusivamente in modalità telematica;
7. Con Decreto 23 ottobre 2017 del Ministero Infrastrutture e Trasporto (MIT) è stato istituito il Comitato Tecnico Permanente (CTP), composto da rappresentanti del MIT e dell'ACI, per l'attuazione del dettato normativo;
8. Il predetto CTP ha stabilito che "Gestione Fermi Amministrativi" è l'applicazione SW, da utilizzare per le notifiche disposte dal richiamato art. 2, comma 7, del D. Lgs 98/2017;
9. I dati personali e sensibili registrati al PRA e al CED del MIT sono trattati nel rispetto delle disposizioni contenute dal Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, recepite dall'ordinamento nazionale con D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che modifica ed integra il D. Lgs. n. 196 del 2003;
10. Il MIT e l'ACI hanno sottoscritto un Atto Esecutivo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 1. PREMESSE.

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto;

ARTICOLO 2 - SERVIZI.

1. Oggetto del presente Contratto è la trascrizione telematica delle formalità legate al fermo amministrativo che, con l'entrata in vigore del Documento Unico, riguardano:
 - a) trascrizione provvedimento di iscrizione fermo amministrativo
 - b) trascrizione provvedimento di cancellazione fermo amministrativo
 - c) trascrizione provvedimento di- sospensione fermo amministrativo
 - d) trascrizione provvedimento di cancellazione della sospensione fermo amministrativo
 - e) trascrizione provvedimento di annullamento per vendita anteriore o sgravio totale per indebito;
2. Il servizio non prevede oneri a carico del Concessionario.
3. Per le trascrizioni specificate alle lettere b), c) e d) del comma 1) del presente articolo, fino a diverse disposizioni, è previsto l'incasso dell'imposta di bollo di Euro 32,00 (trentadue/00), così come regolamentato dal successivo art. 5);
4. Per effettuare le trascrizioni elencate al comma 1), il Concessionario dovrà utilizzare gli applicativi messi a disposizione da ACI

ARTICOLO 3. DURATA DEL CONTRATTO

1. Il Contratto per adesione al servizio decorre dalla data di sottoscrizione del Concessionario e termina con la disdetta di una delle Parti da inoltrarsi con un preavviso di almeno 1 (uno) mese.
2. Restano salvi gli effetti prodotti dalla precedente convenzione, eventualmente in essere tra l'ACI e il Concessionario;.
3. ACI si riserva la facoltà di chiudere il contratto ed interrompere il servizio qualora intervengano novità legislative che impattino sulle attuali procedure finalizzate alla trascrizione dei provvedimenti di Fermo Amministrativo;

ARTICOLO 4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.

1. L'iscrizione del fermo amministrativo potrà avvenire in modalità puntuale con possibilità di processare anche blocchi di pratiche;

2. Le procedure che ACI mette a disposizione per la fruibilità del servizio sono utilizzabili nella fascia oraria di apertura degli sportelli telematici che inizia alle ore 8.00 e termina alle ore 18.30 dal lunedì al venerdì esclusi i festivi nazionali, salvo chiusura, per qualsiasi motivo, dell'Ufficio periferico ACI.
3. L'eventuale interruzione del servizio per ragioni tecnico-organizzative, per fatti indipendenti dal controllo dell'ACI o per attività di sviluppo, manutenzione, e/o aggiornamento delle applicazioni, non dà diritto ad alcun risarcimento da parte di ACI nei confronti del Concessionario.
4. Le spese di acquisto, di locazione e di manutenzione delle apparecchiature, dei software e degli apparati hardware, necessari per l'accesso e la fruizione del servizio, e le spese di collegamento con il Sistema Informativo Centrale dell'ACI nonché quelle per l'utilizzazione delle linee di telecomunicazione (TLC) sono integralmente a carico del Concessionario.
5. I requisiti tecnici relativi al software e agli apparati hardware utilizzati dal Concessionario devono essere rispondenti alle specifiche definite dai servizi tecnici dell'ACI, cui compete l'esclusivo giudizio di compatibilità. I suddetti requisiti sono suscettibili di eventuali modifiche da parte di ACI che provvederà a darne tempestiva comunicazione. Gli eventuali costi di adeguamento dei requisiti tecnici del software e degli apparati hardware alle modifiche imposte da ACI sono integralmente a carico del Concessionario.

ARTICOLO 5. INCASSO E RIVERSAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1704 del codice civile, il Concessionario riceve mandato da ACI, ad esigere e incassare, in nome e per conto di ACI, le somme dovute dal contribuente a titolo di imposta di bollo ai fini della sospensione, o della cancellazione o della cancellazione della sospensione del fermo amministrativo.
2. Ad ogni decade del mese, il Concessionario si impegna a riversare all'ACI, mediante bonifico sul conto corrente IBAN IT77X0100503211000000200045,

l'importo complessivo dei bolli incassati nella decade precedente, indicando come causale i seguenti dati:

- a) il codice di riversamento comunicato da ACI nel report di quadratura decadale
 - b) la propria ragione sociale e il proprio codice fiscale/partitaIVA;
3. Ai fini del riversamento degli incassi, ACI si impegna, tramite gli applicativi, a rendere disponibile al Concessionario i seguenti report:
- a) a fine giornata, un file di quadratura riepilogativo delle pratiche lavorate nella giornata stessa;
 - b) ogni decade, un file di quadratura contenente il dettaglio delle pratiche della decade precedente comprensivo del codice di riversamento da inserire nella causale del bonifico;
4. Nel caso in cui il Concessionario, alla scadenza della decade, riscontri delle discordanze tra quanto rendicontato da ACI e quanto incassato, dovrà effettuare il bonifico riversando l'importo complessivo risultante dalle chiusure giornaliere della procedura "Gestione Fermi Amministrativi" e, contestualmente, chiedere ad ACI una verifica sulle incongruenze riscontrate.
5. ACI si impegna ad effettuare le necessarie verifiche e a darne comunicazione al Concessionario entro 5gg. lavorativi dalla data della richiesta di verifica inoltrata dal Concessionario stesso;
6. Il Concessionario, preso atto dell'esito delle verifiche di cui al precedente comma 5), si impegna ad effettuare il riversamento della differenza dovuta con le modalità di cui al comma 2) del presente articolo;
7. Qualora le verifiche effettuate da ACI evidenzino una posizione creditoria del Concessionario, quest'ultimo è autorizzato a trattenere l'importo dalla rendicontazione decadale successiva;
8. Le Parti concordano che, ai fini della rendicontazione e delle eventuali verifiche, sono i dati del CED dell'ACI ad avere valore probatorio.

ARTICOLO 6. RILASCIO CREDENZIALI

1. Per il rilascio delle credenziali di accesso alla procedura "Gestione Fermi Amministrativi" , il Concessionario indica come Gestore Utenze il seguente nominativo:

Nome e cognome: _____

Data di nascita _____

Codice Fiscale _____

Luogo di nascita _____

Provincia di nascita _____

Stato di nascita _____

Recapito telefonico Ufficio _____

Cellulare _____ E-mail _____

2. Il Concessionario si impegna a comunicare tempestivamente all'ACI l'eventuale variazione del nominativo indicato come Gestore Utenze;
3. Il Concessionario si impegna ad adottare tutte le misure di sicurezza necessarie a garantire il corretto utilizzo delle abilitazioni, rilasciate da ACI per consentire l'accesso al proprio Sistema Informativo centrale.
4. L'utilizzo dei codici di accesso alla banca dati PRA è strettamente personale e gli accessi devono essere finalizzati esclusivamente allo svolgimento delle funzioni di ufficio.
5. L'accertamento di un uso dei codici finalizzato ad altro scopo potrà dare luogo a conseguenze civili e penali. In tale caso, per dare corso ad eventuali indagini, anche interne, volte a rilevare la sussistenza di eventuali ipotesi di reato e responsabilità civili, i nomi di coloro che risultano titolari delle parole chiave utilizzate per effettuare consultazioni della Banca dati PRA, potranno essere comunicati all'Autorità giudiziaria e/o alle Forze di Polizia Giudiziaria senza obbligo a carico di ACI di darne comunicazione al titolare della parola chiave;
6. Il Concessionario si impegna a comunicare all'ACI l'eventuale smarrimento, furto o perdita dei codici di accesso, non appena venutane a conoscenza e a farli disabilitare dal proprio Gestore Utenze;

7. Il Concessionario è l'unico ed esclusivo responsabile della riservatezza e della custodia dei codici di accesso e, conseguentemente, rimane il solo e unico responsabile per tutti gli usi, ad essi connessi e correlati, anche se non autorizzati dal Concessionario stesso; nulla potrà, quindi, essere addebitato all'ACI in caso di uso fraudolento dei suddetti codici dovuto a dolo, colpa o negligente conservazione da parte dello stesso utilizzatore, titolare della parola chiave.

ARTICOLO 7. DIVIETO DI ALIENAZIONE E CESSIONE DEI DATI.

1. E' consentito di utilizzare le informazioni soltanto per l'espletamento delle funzioni svolte in qualità di Concessionario della riscossione di tributi.
2. E' vietato distribuire a terzi, anche gratuitamente, le informazioni ottenute o comunque compiere atti di commercio su di esse. E' fatto divieto di riprodurre le informazioni ottenute, anche parzialmente, su schede, nastri o altri supporti adatti alla elaborazione elettronica.
3. La riproduzione in testi e riviste di dati desunti dagli archivi elettronici è consentita solo su espressa autorizzazione del Direttore del Servizio Gestione PRA dell'ACI e deve contenere indicazioni della provenienza dal Sistema Informativo Centrale dell'ACI, nonché gli estremi dell'atto autorizzativo.
4. La violazione dei divieti e degli impegni di cui ai commi precedenti comporta la revoca del Contratto, fatto salvo il diritto dell'ACI di esercitare nelle sedi opportune ogni conseguente azione di tutela.

ARTICOLO 8. RISERVA DI PROPRIETA'

1. L'ACI ha la piena ed esclusiva proprietà delle informazioni memorizzate nel proprio Sistema Informativo centrale e delle procedure applicative sviluppate per la trascrizione telematica dei provvedimenti di fermo amministrativo.
2. L'ACI ha l'esclusiva competenza di gestire, definire o modificare i sistemi di elaborazione, gestione, rappresentazione ed organizzazione dei dati.
3. L'ACI ha, altresì, la facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e organizzative ed alle innovazioni tecniche relative al sistema.

ARTICOLO 9. RESPONSABILITA'.

1. Nessuna responsabilità potrà essere imputata all'ACI per danni di qualsiasi natura, diretti ed indiretti, per le variazioni relative ai sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati, né per eventuali inesattezze, mancato aggiornamento o incompletezza dei dati contenuti negli archivi, né per eventuali interruzioni tecniche o sospensioni del servizio.
2. Il Concessionario è informato che i dati anagrafici relativi agli intestatari di veicoli immatricolati antecedentemente all'1.1.1994 possono risultare privi dell'indicazione del luogo e della data di nascita dell'intestatario del veicolo, qualora detto veicolo, successivamente a tale data, non sia stato oggetto di alcuna formalità espletata presso un Ufficio territoriale del PRA.
3. L'ACI resta sollevato da ogni responsabilità per il malfunzionamento delle apparecchiature e delle linee di TLC.
4. Qualsiasi richiesta o reclamo relativo al funzionamento o alla manutenzione del Personal Computer, dei programmi software di base utilizzati, della stampante dovrà essere rivolto alla società fornitrice scelta dal Concessionario. Parimenti, qualsiasi richiesta o reclamo relativo alla rete di trasmissione dei dati dovrà essere rivolto alla società, che eroga il servizio, scelta dal Concessionario .
5. È fatto salvo il diritto dell'ACI di esercitare, nelle sedi opportune, ogni conseguente azione di tutela per danni cagionati all'ACI dall'uso improprio dei codici di accesso e/o dalla mancata protezione della riservatezza dei codici di accesso e/o da qualsiasi altra azione fraudolenta nell'utilizzo del servizio da parte del Concessionario e dei suoi dipendenti;
6. In caso di violazione anche di uno solo degli obblighi indicati ai precedenti paragrafi, l'ACI ha il diritto di risolvere, senza obbligo di preavviso, il presente Contratto, fatta salva ogni azione di rivalsa e/o di risarcimento, e di interrompere, conseguentemente, il servizio senza per tale ragione dover alcun indennizzo.
7. Oltre alle cause di cessazione del servizio, previste dal presente Contratto, il Segretario Generale dell'ACI o altro Dirigente ACI delegato, può revocare,

sospendere, o limitare il Contratto per motivate ragioni di interesse pubblico o in caso di gravi violazioni degli obblighi assunti dal Concessionario.

ARTICOLO 10. FORO COMPETENTE.

1. Il Foro competente per ogni controversia che dovesse sorgere nella esecuzione del presente Contratto è quello di Roma, con esclusione di ogni altro Foro.

ARTICOLO 11. TITOLARITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27 APRILE 2016

Con riferimento agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016, le Parti concordano quanto segue:

1. Nel Pubblico Registro Automobilistico (PRA) sono riportate le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni relative agli autoveicoli, ai motoveicoli e ai rimorchi che, in quanto "beni mobili registrati" sono assoggettati a particolari forme di pubblicità secondo le norme del Codice Civile.
1. L'ACI gestisce il Pubblico Registro Automobilistico (PRA) ai sensi del R.D.L. 436/1927 e consente l'accesso all'archivio magnetico centrale del Pubblico Registro Automobilistico (Banca dati PRA) a tutte quelle categorie di soggetti per le quali il Ministero dell'Economia e delle Finanze riconosce la sussistenza di un interesse rilevante alla cognizione dei dati ivi contenuti (D. M. 514/1992, art. 22)
2. L'ACI, pertanto, è Titolare del trattamento dei dati personali per i soli trattamenti che rientrano nell'ambito delle finalità istituzionali attribuite dalla legge al Pubblico Registro Automobilistico (R.D.L. 436/1927).
3. Il Concessionario, invece, è Titolare autonomo del trattamento dei dati per tutti i trattamenti di dati personali e identificativi estrapolati dalla Banca dati PRA per le finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni.
4. Le Parti, in qualità di titolari autonomi del trattamento dei dati personali come meglio specificato ai precedenti commi 1), 2), 3) e 4), si impegnano al rispetto di tutti gli adempimenti e obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali, nonché dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali emessi in materia.

5. In particolare, le Parti si obbligano a non divulgare i dati di cui vengono a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni e dichiarano, altresì, che gli stessi dati verranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento delle proprie specifiche funzioni, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, in conformità a quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento, mediante strumenti idonei a garantirne sicurezza e riservatezza.
6. Il trattamento dei dati personali, eseguito per lo svolgimento delle attività previste dal presente Contratto, dovrà essere effettuato con l'adozione delle misure di sicurezza ritenute idonee a garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la custodia in ogni fase del trattamento e di tutte le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ed in specie quelle richieste dall'art. 32 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ARTICOLO 12. REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27 APRILE 2016 - . INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Il presente Contratto è conservato nell'archivio informatico del Servizio Gestione PRA dell'ACI;
2. I dati personali indicati nel presente Contratto e resi noti all'ACI al momento della sottoscrizione e attivazione del servizio verranno utilizzati da ACI esclusivamente per i trattamenti necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dalla Convenzione in essere. In particolare, i dati del Rappresentante del Concessionario, firmatario del presente accordo, nonché dei nominativi segnalati ad ACI per ottenere il rilascio delle abilitazioni di accesso al Sistema Informativo ACI saranno mantenuti negli archivi del Servizio Gestione PRA e comunicati all'Ufficio Amministrazione e Bilancio per l'espletamento delle attività di natura amministrativo-contabile connesse alla gestione del servizio in oggetto, nonché

alla Società ACI Informatica S.p.A. per l'espletamento delle attività tecnico-informatiche necessarie a garantire la corretta fruizione del servizio.

3. I dati saranno conservati negli archivi ACI per un periodo non superiore ai 10 (dieci) anni.
4. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. I dati raccolti potranno essere comunicati, se richiesti, alle Autorità giurisdizionali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'ACI - AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, Via Marsala 8 - 00185 Roma - RM. **Responsabile del trattamento automatizzato dei dati personali** è la Società ACI Informatica S.p.A., con sede in Via Fiume delle Perle 24 - 00144 Roma (RM). **Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)** è il dott. Mauro Annibaldi di ACI, Via Marsala 8, cap. 00185, Roma, indirizzo email: m.annibalidpo@aci.it.

Data _____

per il Concessionario

F.to digitalmente

APPROVAZIONE SPECIFICA.

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., si approvano specificatamente i seguenti articoli:

- 3 (durata del contratto), 4 (modalità di esecuzione servizio)
5 (incasso e riversamento imposta di bollo) 6 (rilascio credenziali) 7 (divieto di alienazione e cessione dei dati), 8 (riserva di proprietà) 9 (responsabilità) 10 (foro competente) 11 (titolarità trattamento dati personali)

per il Concessionario

F.to digitalmente