

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **COLALEO MAURIZIO**  
Indirizzo **Via Roma 200 - 94100 ENNA**  
Telefono **0935/565645 (uff)**  
Fax  
E-mail **m.colaleo@aci.it**  
  
Nazionalità  
Data di nascita =====

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 01/04/2010 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA  
Via Marsala 8 – 00185 ROMA  
AUTOMOBILE CLUB ENNA  
Via Roma 200 – 94100 ENNA**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO**
- Tipo di impiego **DIRETTORE**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **DAL 05/04/1993 AL 31/03/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA  
ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO**
- Tipo di azienda o settore **FUNZIONARIO ACI-PRA**
- Tipo di impiego **CASSIERE PRINCIPALE – FUNZIONARIO DELEGATO**
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **GENNAIO – GIUGNO 2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CORSO DI FORMAZIONE AL RUOLO PER RESPONSABILI DI STRUTTURA -ACI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto Amministrativo – Statuto – Regolamento di Organizzazione e Regolamento di Federazione ACI – Gestione giuridica del rapporto di lavoro – Gestione delle relazioni Sindacali – Diritto Societario – Diritto sportivo – Contabilità e procedure negoziali – Regolamento di Governance – Sistema di valutazione e misurazione della performance In ACI – Piano della performance 2011/2013 –Gestione dei collaboratori – Gestione del cliente esterno.  
Win For legal srl – ITA spa – CEIDA – Management ACI**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Organizzatore della formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2010  
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI – FACOLTA' DI ECONOMIA  
 LAUREA SPECIALISTICA IN ECONOMIA E DIREZIONE  
 AZIENDALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2007  
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI – FACOLTA' DI ECONOMIA  
 FACOLTA' DI ECONOMIA – LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1982  
 ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  
  
 DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

#### **CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

2010 ad oggi  
 PREFETTURA DI ENNA  
 Componente Osservatorio monitoraggio incidenti stradali

#### **CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

#### **CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

ING  
LES  
E -  
FRA  
NCE  
SE  
BU  
ON  
O  
BU  
ON  
O  
ELE  
ME  
NTA  
RE

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITA' RELAZIONALI NEL LAVORO DI GRUPPO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITA DI COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO – DI ASCOLTO E SELEZIONE DELLE COMPETENZE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CONOSCENZE INFORMATICHE E DEI PACCHETTI MICROSOFT OFFICE E BUONA CAPACITA' DI USARE STRUMENTI WEB

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

OPERO NEL SOCIALE PARTECIPANDO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI CLUB SERVICE

PATENTE O PATENTI

PATENTE A/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

SERVIZIO MILITARE ASSOLTO

ALLEGATI    NESSUNO

Data 20/06/2022

**F.TO**

MAURIZIO COLALEO